



# MULTIACERVO

*Implementações da versão 20-2 (Pré)*



Data: Janeiro / 2016

## ❖ Seleção da unidade depositária nas consultas

Um conjunto de novas alternativas está disponível para ser utilizada:

1. Se já entrar no módulo leitor informando uma unidade depositária, somente ela será apresentada aos leitores para consulta.  
Para informar uma unidade, deve acrescentar um ponto de interrogação e o número da unidade depositária no fim da URL.  
Exemplo para Java: <http://servidor:8080/biblioteca/servlet/leitor?2>  
Exemplo para Dotnet: <http://servidor/biblioteca/leitor.aspx?2>
2. Pode-se parametrizar para que todas as unidades depositárias sejam apresentadas ou que o leitor tenha que escolher entre uma delas. Isto pode ser feito na tela de **Parâmetros do sistema**, campo **Login para consulta**. Além da opção pela unidade depositária também pode-se optar por exigir ou não exigir login desde o início.
3. Caso se opte por selecionar a unidade depositária, deve-se criar uma mensagem para servir como apresentação na tela de entrada.
  - Informe o texto em “Mensagens”
  - Parametrize-a na tela de “Parâmetros gerais do sistema”

## ❖ Chamada no resultado da consulta

A indicação do número de chamada no resultado da consulta passa a apresentar cada uma de suas partes em uma linha diferente, pois é assim que o leitor a vê nas estantes e a anota nos papezinhos.

Sendo assim o campo 090a fica em uma linha, o 090b fica em outra, o 090c em outra e o 090d também.

## ❖ Identificar leitor que está com um exemplar emprestado

Ao detalhar um documento e mostrar seus exemplares, o sistema passa a exibir, em algumas situações, o nome do leitor que está com ele emprestado.

- O nome do leitor será mostrado quando a consulta partir do módulo operador.
- Caso parta do módulo leitor, temos duas situações:
  - Se o operador possuir um código de leitor associado em seu cadastro, também será



# MULTIACERVO

## Implementações da versão 20-2 (Pré)



- mostrado o nome do leitor
- Caso contrário, somente um \* (asterisco) será mostrado.

### ❖ Identificar situação do exemplar

Ao detalhar um documento e mostrar seus exemplares, o sistema passa a exibir o status de cada exemplar. As opções são:

- Para consulta interna
- Disponível
- Emprestado
- Reservado

Entretanto, para que o sistema saiba se um exemplar está disponível para empréstimo ou liberado somente para consulta interna, necessita saber qual é o tipo de leitor que está fazendo a consulta. Caso o leitor não tenha efetuado login, o MultiAcervo adota um tipo de leitor padrão, usado de forma genérica para estes casos.

O tipo de leitor padrão deve ser indicado na tabela de **Tipos de leitores**, campo **Padrão para anônimo**. Se não houver indicação, não adota nenhum. Se houver mais de um, adota o primeiro.

### ❖ Listagem do acervo por curso e disciplina

Modificado para mostrar a coluna *Chamada* e colocada em formato paisagem.

### ❖ Opção para arredondar o valor da multa na categoria para empréstimos

O sistema passa a permitir que se arredonde o valor da multa quando se usa fator de multiplicação na categoria para empréstimo.

### ❖ Tíquete de reserva

Para facilitar as ações dos operadores, passa a imprimir também o número do tombo e o e-mail do leitor,



# MULTIACERVO

## Implementações da versão 20-2 (Pré)



caso o possua.

### ❖ Estatística dos empréstimos por faixa etária.

Acrescentado o resumo de empréstimos por faixa etária.

### ❖ Listagem do livro tombo

- Passa a permitir que se recuperem todas as unidades ao colocar o valor 0 (zero) na unidade depositária.
- Passa a permitir filtro por localização. Deve-se notar que só será aceito a localização quando se informar também a unidade depositária.

### ❖ Zerar tombos duplicados (revisar)

Criado função para zerar tombos duplicados.

O operador lista todas as ocorrências de um mesmo tombo, marca qual deve permanecer e os demais são zerados.

Desta forma os procedimentos de empréstimos continuam funcionando normalmente e o bibliotecária atua com calma na resolução do problema.

Destacamos que o MultiAcervo não permite que um tombo esteja duplicado, mas isto pode acontecer em casos de importações de uma base de dados inconsistente.

### ❖ Quantidade de caracteres para senha do leitor

Esta nova função tem como objetivo impor uma validação de tamanho de caracteres na senha do leitor, sendo o padrão 1 a 30. Para modificar deve-se acessar a preferência PREF-SENHA - **Preferências globais para quantidade de caracteres na senha.**

### ❖ Configurar empréstimos por dias corridos

O sistema passa a permitir que os prazos estipulados para os empréstimos possam ser definidos como “Dias corridos”, além da opção “Dias úteis” que já existia.

O método por dias corridos não diferencia os dias não úteis que existem dentro do período.

Naturalmente, caso a data prevista caia em um dia não útil será transferido para o primeiro dia útil subsequente, da mesma forma como já é feito para a opção “dias úteis”.



# MULTIACERVO

*Implementações da versão 20-2 (Pré)*



## ❖ **Pesquisar Cutter**

Pode-se simplesmente efetuar consultas na tabela Cutter-Sunborn, sem que seja necessário entrar em qualquer documento. Para isso seguir os seguintes passos:

- Entrar em Tabelas Complementares – Código de autor
- Clicar no botão “Pesquisar”

## ❖ **Mensagens**

O recurso denominado **Cartas e comunicados** passa a se chamar **Mensagens** e pode ser acessado diretamente no quadro superior do módulo Operador. (Página mestre). Seu uso foi ampliado e será descrito nos tópicos seguintes.

## ❖ **Módulo Leitor: Biblioteca digital e Regulamento**

Usando o recurso de editores html, conforme apresentado no documento “Implementações da versão 20.1”, pode apresentar aos leitores dois novos conjuntos de informações:

- Biblioteca digital
- Regulamento da biblioteca

Para recordar estes recursos:

- Elabore textos formatados, com imagens e outros efeitos, dentro de “Mensagens”. A princípio um texto para a tela inicial e outro para o mural eletrônico.
- Aplique a mensagem na finalidade desejada. Para aplicar deve-se:
  - Editar a mensagem
  - Clicar no botão **Aplicar**A aplicação mudará a configuração CRT-BIBLDG quando se tratar da biblioteca digital e CRT-RGLMTO quando se tratar do regulamento.

Com isto pode-se combinar fontes, efeitos, imagens, hiperlinks e outros recursos para apresentar com muito mais qualidade as informações aos leitores. Veja exemplo abaixo:



# MULTIACERVO

Implementações da versão 20-2 (Pré)



Biblioteca On Line



## BIBLIOTECA DIGITAL

### Sobre a Biblioteca Digital

A Biblioteca Digital é um espaço para armazenamento de documentos digitais, permitindo o acesso à distância a periódicos, banco de dados, dicionários, enciclopédias e afins, auxiliando alunos e profes nas necessidades e demandas dos usuários.

### Periódicos On Line (por curso)

#### Administração, Ciências Contábeis e Economia

- Análise
- Brazilian Administration Review
- Brazilian Business Review
- Organizações Rurais & Agroindustriais
- Caderno EBAPE.BR (FGV)
- Caderno Gestão Pública e Cidadania
- Comportamento Organizacional e Gestão
- Conjuntura & Planejamento

## ❖ *Módulo Leitor: Informações adicionais no idioma Inglês*

As informações apresentadas aos leitores e configuradas nas configurações gerais CRT-\* podem estar em idioma português ou em inglês.

Ao se parametrizar, pode informar duas mensagens diferentes, separadas por uma vírgula: A primeira corresponde ao idioma português e a segunda ao idioma inglês.

Com isto, quando o leitor optar por escolher outro idioma, o MultiAcervo já apresentará as informações no idioma correspondente.

Exemplo de configuração: CRT-RGLMTO 1,2

## ❖ *Envio de informativos em lotes de leitores*

Para bibliotecas com grande número de leitores, pode ser que o processamento demore muito tempo e seja interrompido pelo servidor. Para fugir desta interrupção, o sistema passa a permitir que o envio seja enviado em partes, sendo cada parte para um determinado lote de leitores.

Pode-se enviar, por exemplo, para os primeiros 2.000 leitores, depois para os próximos 2.000 leitores e assim por diante.

Este recurso está disponível no “Informe geral via e-mail” e aplica-se tanto a informes gerais como listagem das aquisições.



# MULTIACERVO

## *Implementações da versão 20-2 (Pré)*



### ❖ **Exercícios da assinatura**

Foi disponibilizado um novo campo na tela de “Exercícios da assinatura”, para registrar os números inclusos dentro do período de validade do exercício.

Exemplo de uso: Inclui edição 314 a 325.

### ❖ **Listagem básica do acervo**

Este recurso foi criado para imprimir um relatório com os principais campos dos documentos, e opcionalmente os exemplares, em bases muito grandes. O objetivo é imprimir a listagem sem processamentos intermediários para ordenação do resultado e, com isso, reduzir o tempo de processamento.

Deve-se notar que recebemos informações de que esta listagem seria usada para fazer o inventário do acervo. Caso seja este o objetivo, deve-se usar os recursos de inventário disponível no sistema, que é voltado especificamente para este propósito.

### ❖ **Web service: Integração cadastro dos leitores**

Foi disponibilizada uma nova configuração, chamada WS-LPREFER, dando opções de preferências na integração dos leitores via web-service.

A primeira das configurações indica se a senha é ou não obrigatória.

### ❖ **Relacionamento Idioma x Documentos**

Na tela de cadastro de idiomas passa a existir um link que exhibe todos os documentos que o referenciam.

### ❖ **De-Para conteúdo de subcampo**

Esta função pode ser utilizada para se efetuar correções em grande escala, em todos os campos cujo conteúdo é informado via digitação.

É um procedimento similar ao “De-Para” de editoras, locais de publicação, autoridades e outras entidades que existem na base de dados.



# MULTIACERVO

## Implementações da versão 20-2 (Pré)



Como exemplo de uso temos:

- Uma determinada classificação passa a ser substituída por outra. Então o De-Para será feito no campo 080a ou 082a.
- Uma determinada representação para a edição será corrigida por outra. Usar o campo 250a.

Acesso a função:

- Rotina Manutenção do sistema
- Opção Funções avançadas Marc
- Opção Operações com subcampos

### ❖ Mudar localização do exemplar após impressão da etiqueta

Existem situações onde decorre um determinado tempo desde a catalogação do exemplar até a impressão das suas etiquetas. E enquanto a etiqueta não estiver colada, o exemplar não é disponibilizado aos leitores. Para tratar esta situação, coloca-se localização “Em processamento” na catalogação e muda-se para “Disponível” após a emissão das etiquetas.

A partir desta versão, a operação acima pode ser feita automaticamente pelo MultiAcervo.

Para isto, deve-se:

- Entrar na Unidade Depositária
- Selecionar o campo “Após impressão da etiqueta”
- Configurar “Localização de” e “Localização para”

O MultiAcervo só efetuará a troca se as configurações estiverem corretas e se o exemplar estiver na localização “de”.

### ❖ Código da tabela de caracteres na importação de leitores

Passa a existir a configuração denominada CODE-CADLE que permite escolher o código da tabela de caracteres do arquivo texto usado na importação de leitores. Como exemplo de codificação podemos citar UTF-8, Windows-1252, entre outras.

### ❖ Nova tela para registro bibliográfico

#### a) Introdução:

Agora em uma única tela é possível informar todos os campos do registro bibliográfico, sendo possível repetir campos e subcampos, informar campos que não estejam ativos no dicionário e

trabalhar com os próprios dicionários de campos. O objetivo é aumentar a produtividade e clareza na entrada de dados.

**b) Como ativar:**

Para ativar, entre na tela de documentos e clique em “Estilo”.



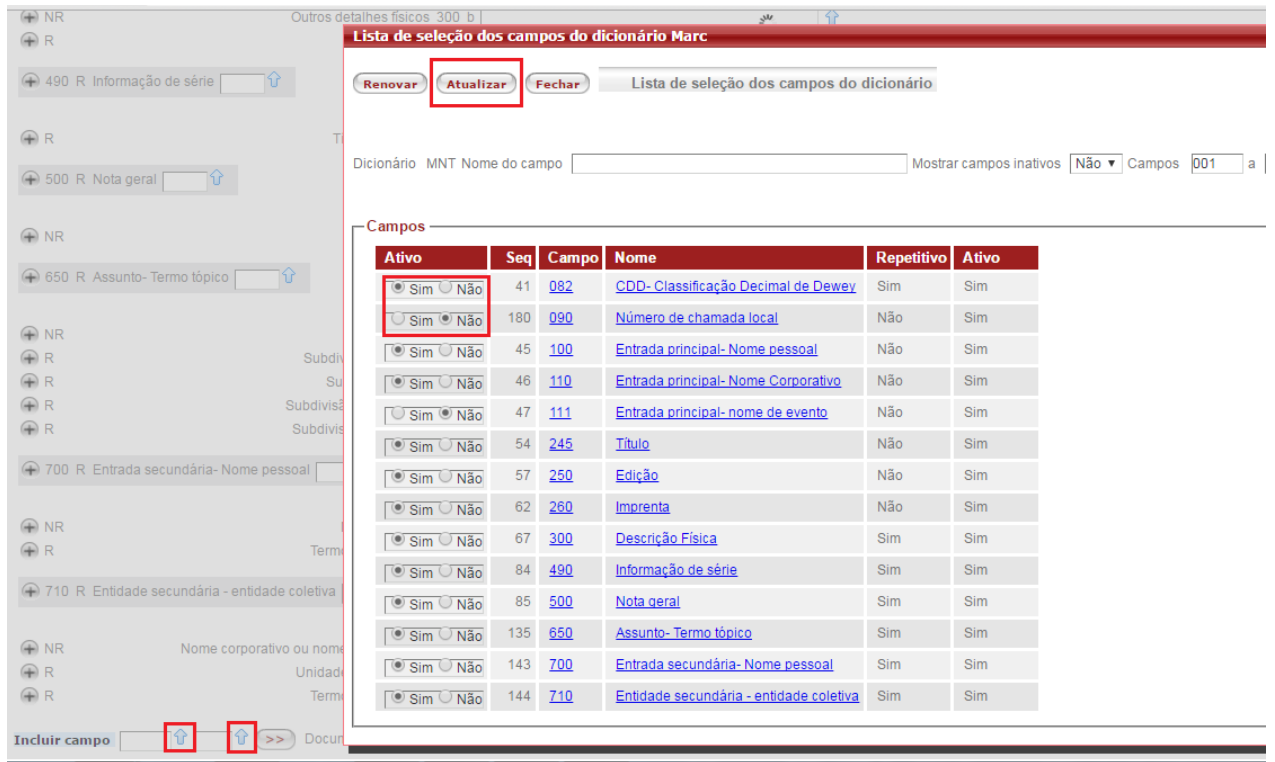
Documento	638	>>	Quantidade de vínculos desta entidade: 2
Tipo	LIV	↑	Livro Não seriada Bibliográfico
Idioma	ESP	↑	Espanhol
Data da inserção	22/02/2013	📅	
Área conhecimento	0	↑	
Sub-área	0	↑	
Chamada	616.314:615.012 G878f		
Ano da edição	1960		

**c) Campos e subcampos ativos:**

Para melhor visualização dos dados, é essencial que somente alguns campos e subcampos apareçam na tela, para que não fique uma tela excessivamente grande. Para fazer isto deve-se ativar ou desativar os campos.

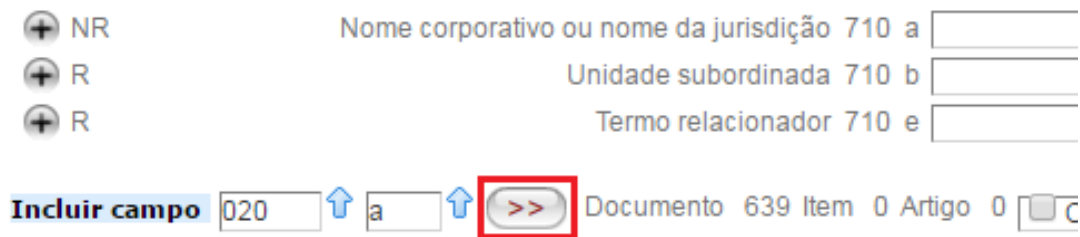
Para isso deve-se acessar primeiramente os campos e depois os subcampos. Na parte de baixo da tela tem uma linha com o rótulo ‘Incluir campo’. Nesta tela pode-se acessar os elementos desejados e, com facilidade, atualizar o indicador de ativo igual a Sim ou Não. Veja figura abaixo.





Ativo	Seq	Campo	Nome	Repetitivo	Ativo
<input checked="" type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não	41	082	CDD- Classificação Decimal de Dewey	Sim	Sim
<input type="radio"/> Sim <input checked="" type="radio"/> Não	180	090	Número de chamada local	Não	Sim
<input type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não	45	100	Entrada principal- Nome pessoal	Não	Sim
<input type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não	46	110	Entrada principal- Nome Corporativo	Não	Sim
<input type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não	47	111	Entrada principal- nome de evento	Não	Sim
<input type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não	54	245	Título	Não	Sim
<input type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não	57	250	Edição	Não	Sim
<input type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não	62	260	Imprensa	Não	Sim
<input type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não	67	300	Descrição Física	Sim	Sim
<input type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não	84	490	Informação de série	Sim	Sim
<input type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não	85	500	Nota geral	Sim	Sim
<input type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não	135	650	Assunto- Termo tópico	Sim	Sim
<input type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não	143	700	Entrada secundária- Nome pessoal	Sim	Sim
<input type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não	144	710	Entidade secundária - entidade coletiva	Sim	Sim

- Mesmo que um campo não esteja ativo, ainda assim pode ser usado sem problemas, para isso basta informar manualmente o campo Marc em “Incluir campo” e clicar em (>>).



Nome corporativo ou nome da jurisdição 710 a

Unidade subordinada 710 b

Termo relacionador 710 e

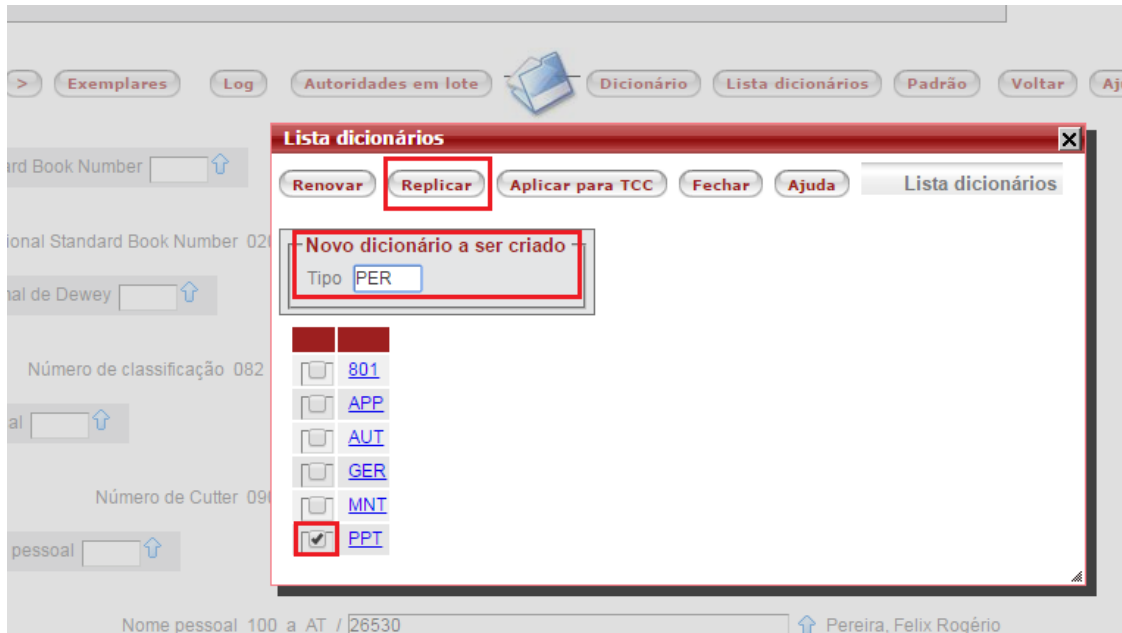
Incluir campo    Documento 639 Item 0 Artigo 0

#### d) O que é dicionário:

Indicação dos campos e subcampos disponíveis, e se está ativo ou não.

#### Criando dicionário:

Pode ser interessante criar dicionários diferentes para Tipo de documentos diferentes. Para criar clique em “Lista de dicionários”, crie um novo dicionário replicando algum já existente.



## ❖ Log na operação De/Para de autoridades

Ao se trocar uma ou mais autoridades por outra, o sistema passa a registrar log da operação na autoridade que permaneceu.

## ❖ Eliminar um subcampo em toda a base de dados

Esta função está disponível na rotina Manutenção do sistema – Funções avançadas Marc – Operações com subcampos.

Seu objetivo é apagar um determinado subcampo em todos os documentos.

Ela surgiu quando se efetuou importação de uma base de dados que continha um subcampo desnecessário, que acabava atrapalhando a interpretação dos dados. Outra situação em que se pode criar um campo indesejado é a importação individual de documentos a partir de outras fontes, tais como a bn. Com esta função, em um único processamento todas as ocorrências deste subcampo foram eliminadas.

Para preservar a segurança, o operador deve ter permissão para a função e a operação é registrada no log de cada documento afetado.



# MULTIACERVO

*Implementações da versão 20-2 (Pré)*



## ❖ Campo de controle 008

O MARC 21 prevê o campo 008 para registrar informações sobre o registro como um todo ou sobre aspectos específicos do item que está sendo catalogado.

Este campo sempre existiu para o MultiAcervo mas agora está sendo usado de forma mais sistêmica, principalmente quando se trata dos periódicos.

O acesso é feito a partir da tela de documentos.

Para os periódicos este campo possui os seguintes usos:

- Status da publicação: Corrente ou Cessado
- Datas relacionadas com o periódico
- Frequência, ou periodicidade.

## ❖ Simplificação do módulo Periódicos

Nas etapas iniciais para se fazer o cadastramento de uma publicação seriada existia o cadastramento de uma tabela chamada **Periódicos**. Esta tabela existia quase que exclusivamente para indicar a periodicidade da assinatura. Como se devia inserir também o nome do periódico, acabava causando uma confusão, visto que este nome também era informado no campo 245c.

A partir desta versão a tabela **Periódicos** foi eliminada. A periodicidade passou para o campo 008, que é um campo de controle previsto no formato Marc 21.

O campo **Mensagem para circulação**, usado no roteiro para circulação interna de periódicos, passa a ser registrado a partir da tela de **Assinaturas**.

- Entre no documento e clique no botão **Exemplares**. Vai entrar na lista de assinaturas.
- Clique no botão Mensagem.

## ❖ Consultas gerenciais (BI)

As consultas gerenciais apresentam resumos variados da base de dados e usam componentes modernos que permitem mudar a forma de visão dos dados dinamicamente. Dentro da mesma tela onde se vê o resultado pode-se ocultar um campo ou um certo tipo de dado. Estes componentes são usados em soluções BI (Business Intelligence), que visam atender as necessidades táticas e estratégicas dos negócios.

A característica das visões táticas e estratégicas é que se trabalham com grandes volumes de dados de uma forma resumida, sem se prender com detalhes. Os detalhes são tratados nas visões operacionais dos negócios.



# MULTIACERVO

## Implementações da versão 20-2 (Pré)



Como apresentam resumos variados e componentes mais pesados, o tempo de resposta é maior do que nos relatórios operacionais. Neste tipo de solução a capacidade de processamento de todo o hardware é muito significativo: O servidor de banco de dados, o servidor de aplicações web, o tráfego na rede e a máquina do cliente final.

Caminho para acessar estas consultas dentro do MultiAcervo:

- Rotina *Consultas & Relatórios*
- Opção *Consultas gerenciais*

Estas ferramentas são muito intuitivas. Basicamente se deve selecionar a unidade depositária, o período das aquisições e o tipo de visão desejados. Ao ver o resultado, pode-se clicar com o botão direito do mouse no quadro de dados para ver as opções disponíveis.

Os dados podem ser visualizados em 3 formatos: Tables, Pivot Tables ou Chart (gráficos).

- *Tables* Apresentam a forma mais simples de visualização.
- *Pivot Tables* Visões mais elaboradas e permitem que se ocultem campos, bastando arrastá-lo para cima
- *Charts* (Gráficos) Mostram os dados em forma visual.

A melhor forma de conhecer estas consultas é usando-as. Recomendamos que se iniciem com períodos bem pequenos para aos poucos ampliar o horizonte de busca.

Bom trabalho.

### ❖ Melhor visibilidade nas etiquetas agrupadas

As etiquetas agrupadas, que consistem na etiqueta de lombada e de identificação juntas, receberam uma melhoria de design. Toda a parte da lombada passa a ser impressa em negrito, com fonte um pouco maior e alinhadas adequadamente conforme a preferência: Se a lombada estiver a esquerda, seus textos serão a esquerda, e o contrário se forem a direita.

### ❖ Novas informações na tela de empréstimos

Passa a mostrar a data da devolução prevista e o título de até 04 (quatro) itens emprestados.

### ❖ Novo tipo de penalidade



# MULTIACERVO

## Implementações da versão 20-2 (Pré)



Agora existe a opção **Reposição**.

### ❖ Envio por e-mail da listagem das aquisições

Agora o texto que inicia o e-mail pode ser informado manualmente, ao invés do texto padrão do sistema. Para usar o texto informado, deve-se clicar em uma caixinha de confirmação existente na tela. A vantagem do texto informado é que pode-se enviar uma mensagem mais completa e contendo formatação, o que deixa o e-mail mais atrativo.

### ❖ Listagem das reservas

Opção para imprimir em ordem de nome do leitor.

### ❖ Dados do responsável no aviso de atraso e de vencimento

Caso o nome e o e-mail existam na unidade depositária do leitor, estes serão usados no lugar dos dados informados no parâmetro geral. Se na unidade depositária do leitor eles estiverem em branco, serão usados os do parâmetro geral.

### ❖ Tela de renovação

Não será mais solicitado a senha do leitor. Como o mesmo já precisa ter feito login com antecedência, este acréscimo de segurança, apesar de saudável, acabava tornando o processo mais moroso. Com o advento dos dispositivos móveis isto se tornou ainda mais evidente.

### ❖ Informe geral via e-mail

Agora é permitido selecionar a unidade depositária. Com isso pode-se enviar informes somente para os leitores de uma determinada unidade depositária. A opção para enviar para todas continuar existindo,



# MULTIACERVO

## *Implementações da versão 20-2 (Pré)*



naturalmente.

Esta seleção de unidade depositária se aplica ao informe geral, a listagem das aquisições e ao envio de parabéns por aniversário.

### ❖ **Listagem das multas projetadas**

Uma multa projetada é aquela que ainda não está gravada no banco de dados em virtude do exemplar ainda não ter sido devolvido.

A partir desta versão, estas multas podem ser impressas na **Listagem das penalidades**. Com isso pode-se ter uma visão de todas as multas existentes, ainda que algumas delas ainda sejam consideradas projetadas.

Deve-se considerar que a cada dia que passa o valor das multas projetadas aumenta, por isto deve-se analisar com muita atenção este comportamento.

### ❖ **Data de nascimento no cadastro de leitores**

Para aumentar a qualidade dos dados, foram incluídas duas validações:

- Data de nascimento não pode ser superior a data corrente
- Idade não pode ser superior a 100 anos para leitores ativos.

\*\*\* Fim do documento \*\*\*